

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pilahuín	1	01 de junio de 2014	http://parroquiasucre.gob.ec/docstrans/2018/REGLAMENTO_INTERNO.pdf
Instructivo que regula ...	N/A	N/A	N/A
Manual para la aplicación de ...	N/A	N/A	N/A
Guía de aplicación ...	N/A	N/A	N/A
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	N/A	N/A	N/A
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	10/05/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Mensual		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):	SECRETARIA-TESORERA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Tlga.Tatiana Sailema		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	gadsucre@gmail.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	32579240		