

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pilahuín	1	17 DE SEPTIEMBRE DEL 2014	<a href="http://parroquiasucre.gob.ec/docstrans/2018/REGLAMENTO_INTERNO.pdf">http://parroquiasucre.gob.ec/docstrans/2018/REGLAMENTO_INTERNO.pdf</a>
Instructivo que regula ...	N/A	N/A	N/A
Manual para la aplicación de ...	N/A	N/A	N/A
Guía de aplicación ...	N/A	N/A	N/A
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
Listado índice de información reservada	N/A	N/A	N/A
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31/05/2018		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	Mensual		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):</b>	SECRETARIA-TESORERA		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	Tlga.Tatiana Sailema		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:gadsucre@gmail.com">gadsucre@gmail.com</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	32579240		